

Program ramowy: „Zarządzanie jakością”

Studium Podyplomowe
Politechniki Śląskiej w Gliwicach

Studia podyplomowe „Zarządzanie Jakością” są organizowane we współpracy z firmą TÜV NORD Polska Sp. z o.o. jedną ze spółek TÜV NORD GRUPPE – lidera w dziedzinie systemów zarządzania.

Cel

Celem Studiów jest przekazanie słuchaczom wiedzy niezbędnej przy opracowywaniu, wdrażaniu i doskonaleniu systemów jakości według standardów międzynarodowych, a tym samym przygotowanie do wykonywania odpowiedzialnych zadań w poszczególnych obszarach zarządzania jakością w przedsiębiorstwie.

Korzyści

Studia dają możliwość przygotowania do egzaminu i uzyskania międzynarodowego certyfikatu Pełnomocnika Systemu Zarządzania Jakością (TUV), Menedżera Systemu Zarządzania Jakością (TUV) oraz Auditora wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością. Program Studiów opracowany przez Politechnikę Śląską oraz TUV NORD Polska Sp. z o.o. spełnia wymagania programu licencyjnego TUV NORD Akademie GmbH & Co. KG.

Kursy te cieszą się dużym uznaniem w świecie zawodowym a przede wszystkim dostarczają obszernej wiedzy i kwalifikacji na stanowiskach Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością, Menedżer Systemu Zarządzania Jakością oraz Auditor wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością. Przygotowują one do fachowego wdrożenia i doskonalenia systemu zarządzania jakością oraz przeprowadzania auditów wewnętrznych systemu jakości w firmach. Podczas zajęć słuchacze poznają aspekty zarządzania jakością oraz techniki motywacji personelu wszystkich szczebli dla realizowania polityki jakości w organizacji. Słuchacze potrafią samodzielnie planować i przeprowadzać audyty oraz oceniać skuteczność systemu zarządzania jakością. Poznają również korzyści zarządzania zorientowanego procesowo jak również potrafią samodzielnie planować, realizować i oceniać projekty, poznają narzędzia i techniki organizacji, poprawy jakości oraz metody doskonalenia przyjętych rozwiązań.

Absolwenci Studiów otrzymują dyplom ukończenia studiów podyplomowych w zakresie zarządzania jakością, uznane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Dodatkowo po zdaniem egzaminie na Pełnomocnika SZJ (TÜV) i Menedżera SZJ (TÜV) otrzymują Certyfikat TÜV NORD Akademie, oraz świadectwo auditora wewnętrznego TÜV NORD Polska. Egzaminami prowadzone przez przedstawiciela TÜV NORD Akademie GmbH & Co. KG są odpłatne (Pełnomocnik 300 zł i Menedżer 450 zł). Uczestnicy studium mogą także ubiegać się o nadanie certyfikatu kompetencji Pełnomocnika SZJ (TÜV) oraz Menedżera SZJ (TÜV). Warunkiem otrzymania certyfikatu jest zdanie egzaminów oraz spełnienie dodatkowych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie doświadczenia zawodowego.

Program studium wzbogacony jest o inne systemy zarządzania (zarządzanie środowiskowe, zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzanie bezpieczeństwem informacji).

Wykładowcy

Kadrę dydaktyczną stanowią auditorzy TUV NORD Polska Sp. z o. o. oraz wykładowcy Politechniki Śląskiej w Gliwicach.

1. Podstawy Zarządzania Jakością (6 godz.)

Zadania zarządzania; Znaczenie jakości na rynku międzynarodowym; „8 podstawowych zasad zarządzania jakością”; Czym jest System Zarządzania Jakością (SZJ); Nakłady i korzyści z Systemu Zarządzania Jakością; Zarys historyczny powstawania norm; Seria norm PN-ISO 9000:2001; Jakość – wyznacznik konkurencyjności

2. Wdrożenia Systemu Zarządzania Jakością (6 godz.)

Struktura projektu: na co zwracać uwagę, kto współpracuje; Cele i plan projektu; Szkolenie pracowników; SZJ dla wszystkich; Prace nad systemem; Realizacja projektu;

3. Podejście procesowe (8 godz.)

Podstawy procesu – Pojęcia i definicje, Komponenty procesu, Myślenie procesowe; zarządzanie procesem; zarządzanie procesami organizacji; reengineering procesów organizacji; doskonalenie przedsiębiorstwa poprzez reengineering; benchmarking

4. Odpowiedzialność kierownictwa i Zarządzanie zasobami (8 godz.)

Zaangażowanie kierownictwa; Orientacja na klienta; Polityka jakości; Planowanie systemu zarządzania jakością; Wdrożenie i realizacja polityki jakości poprzez wizję i misję; Odpowiedzialność, uprawnienia i komunikacja; Przegląd zarządzania; Zasoby ludzkie; Infrastruktura; Środowisko pracy

5. Realizacja wyrobu (8 godz.)

Planowanie realizacji wyrobu; Procesy związane z klientem; Projektowanie i rozwój; Zakupy; Produkcja i dostarczanie usługi

6. Dokumentacja systemu Zarządzania Jakością (8 godz.)

Wymagania dotyczące dokumentacji; Księga jakości; Opisy procesów i instrukcje pracy; Nadzór nad dokumentami; Nadzór nad zapisami.

7. Kontrola jakości i techniki kontroli (8 godz.)

Nadzorowanie wyposażenia do monitorowania i pomiarów; Pomiary, analiza i doskonalenie systemów, procesów i wyrobów; Rozwiązywanie problemów w oparciu o model A-PDCA; Narzędzia standardowe i PN EN ISO 9000ff

8. Monitorowania i pomiary (10 godz.)

Zadowolenie klienta; Audit wewnętrzny; Monitorowanie i pomiary procesów; Monitorowanie i pomiary produktów i usług; Analiza danych; Nadzór nad wyrobem niezgodnym; Ciągłe doskonalenie Działania korygujące; Działania zapobiegawcze.

9. Auditowanie i certyfikacja (20 godz.)

W jakim celu przeprowadzać audyty i certyfikacje; Podstawy przeprowadzania auditów; First-Party-Audit –Wewnętrzny audit jakości; Audit wyrobu, audit procesu, audit postępowania i audio systemu, Second-Party-Audit -Audit dostawcy; Third-Party-Audit: Certyfikacja Wybór jednostki certyfikującej, Wartość rynkowa certyfikatu.

10. Komunikacja (8 godz.)

Prowadzenie przy pomocy moderacji; Metody wspomagające jakość pracy w grupach; Psychologiczne podstawy ludzkiego działania; Motywacja i wartości.

11. TQM – Total Quality Management (8 godz.)

filozofia TQM; wprowadzenie do TQM; rola kierownictwa; ukierunkowanie na klienta, na pracowników, na proces; koszty jakości; perspektywy-zarządzanie zintegrowane.

12. Historia i przegląd Nagród Jakości (6 godz.)

Nagroda Deminga; Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA); European Quality Award (EQA); założenia podstawowe, kryteria zdolności, kryteria wyników; assessment-wytyczne oceny; samoocena; ubieganie się o EQA;

13. FMEA i QFD (12 godz.)

wprowadzenie do FMEA I QFD; FMEA: systematyczne odkrywanie wad; cel, korzyści, obszary zastosowań; przebieg FMEA; wprowadzanie w przedsiębiorstwie: na co należy zwrócić uwagę; metoda QFD: w służbie klienta; planowanie za pomocą QFD, czyli „jak zdobywa się usatysfakcjonowanych klientów?”; rola kierownictwa, wybór pierwszego projektu według metody QFD, praca nad projektem w zespole.

14. narzędzia zapewnienia i zarządzania jakością (10 godz.)

narzędzia standardowe: schemat blokowy, wykres przyczynowo-skutkowy, karty kontrolne, histogram, wykres rozrzutu, porównanie parami, wykres Pareto, analiza pola sił diagram alternatyw; nowe metody zarządzania: wykres współzależności, diagram powiązań, wykres drzewa, wykres macierzowy, wykres portfolio, plan eliminacji problemu, plan sieciowy.

15. Metody statystyczne (10 godz.)

statystyka w przedsiębiorstwie-pojęcia statystyczne; wrywkowa kontrola odbiorcza; parametry statystyczne, parametry położenia; rozkład normalny; oddziaływanie przypadkowe i systematyczne; statystyczna kontrola procesu (spc); karty sterowania jakością.

16. Odpowiedzialność za produkt (4 godz.)

Roszczenia umowne; roszczenia ustawowe (odpowiedzialność producenta); konsekwencje wynikające z prawa karnego oraz administracyjnego; strategie unikania szkód

17. System Zarządzania Środowiskowego (8 godz.)

norma PN ISO 14001; podstawy zarządzania środowiskowego; katalog wymagań normy ISO 14001; polskie i europejskie prawodawstwo w zakresie ochrony środowiska; aspekty środowiskowe, metody oceny; Miary efektywności zarządzania środowiskowego; ekocontrolling i ekofinansowanie.

18. System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (6 godz.)

zasady zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, standardy zarządzania BHP (PN-N-18001, OHSAS 18001, ISRS); metody i zasady identyfikacji zagrożeń i szacowania ryzyka zawodowego; monitoring i pomiary skuteczności zarządzania

19. System Zarządzania w laboratoriach wg normy ISO/IEC 17025 (8 godz.)

ogólne informacje na temat normy-czym jest system zarządzania w laboratoriach, najważniejsze zasady opracowania i wdrażania systemu; wymagania normy ISO/IEC 17025

20. System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (8 godz.)

ogólne informacje na temat normy-czym jest bezpieczeństwo informacji, najważniejsze zasady bezpieczeństwa informacji; wymagania normy BS 7799-2:2002; identyfikacja i ocena ryzyka; wybór i wdrożenie sposobów zabezpieczenia informacji

21. Auditor wewnętrzny systemu zarządzania wg norm: ISO 9001, ISO 14001 i ISO/IEC 17025

Interpretacja wymagań norm ISO 9001, ISO 14001 i ISO/IEC 17025 punktu widzenia audytora, zasady prowadzenia oraz dokumentowania auditów wewnętrznych-norma ISO 19011.

9 miesięcy nauki

10 zjazdów

210 godzin zajęć + 8 godzin seminarium dyplomowe + 2 godz. organizacyjne